



22367734/CG/DS

## STATUTENWIJZIGING VERENIGING VOOR GERONTOPSYCHOLOGIE

Heden, negen en twintig juni tweeduizend drie en twintig, verscheen voor mij, Mr —  
C.B.A. Gips, notaris te Nijmegen: \_\_\_\_\_

mevrouw Demi Elvira Henrieke Sneller, te dezer zake met kantooradres Berg en —  
Dalseweg 9, 6521 JA Nijmegen, geboren te Zwolle op een mei \_\_\_\_\_

negentienhonderdnegen en negentig, te dezen handelend als schriftelijk \_\_\_\_\_  
gevolmachtigde van: \_\_\_\_\_

te dezen handelend als schriftelijk gemachtigde van de algemene vergadering van —  
de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: Vereniging voor \_\_\_\_\_

Gerontopsychiatrie, gevestigd te gemeente Apeldoorn, kantoorhoudende \_\_\_\_\_  
Kuiltjesweg 1 te Beekbergen (postcode 7361 TC), ingeschreven in het \_\_\_\_\_

handelsregister onder nummer 84045159 (RSIN 863074637), hierna te noemen: 'de  
Vereniging'. \_\_\_\_\_

De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: \_\_\_\_\_

### INLEIDING \_\_\_\_\_

1. De Vereniging werd opgericht bij notariële akte op acht en twintig september —  
tweeduizend een en twintig verleden voor mij, notaris. \_\_\_\_\_
2. De statuten van de Vereniging zijn daarna niet gewijzigd. \_\_\_\_\_
3. Op acht en twintig juni tweeduizend drie en twintig heeft de algemene \_\_\_\_\_  
vergadering van de Vereniging besloten de statuten van de Vereniging te \_\_\_\_\_  
wijzigen, nadat daar al eerder op dertig mei tweeduizend drie en twintig over —  
was vergaderd, maar niet voldaan was aan het statutaire quorum vereiste. \_\_\_\_\_  
De stukken waaruit dit besluit blijkt, zijn aan deze akte vastgemaakt. \_\_\_\_\_
4. De verschenen persoon is door de algemene vergadering gemachtigd deze \_\_\_\_\_  
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. \_\_\_\_\_

### STATUTENWIJZIGING \_\_\_\_\_

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de statuten met \_\_\_\_\_  
onmiddellijke ingang als volgt: \_\_\_\_\_

### STATUTEN \_\_\_\_\_

#### Artikel 1 – Naam en zetel \_\_\_\_\_

1. De vereniging draagt de naam: Vereniging voor Gerontopsychiatrie. \_\_\_\_\_
2. De vereniging is gevestigd in de gemeente Apeldoorn. \_\_\_\_\_

#### Artikel 2 – Doel \_\_\_\_\_

1. De vereniging heeft als doel: \_\_\_\_\_



- a. het bijdragen aan het verbeteren van de zorg, behandeling, begeleiding en ondersteuning voor mensen met een complex gerontopsychiatrisch beeld – (de doelgroep) waarmee de kwaliteit van leven van deze mensen wordt — bevorderd; \_\_\_\_\_
- b. het bijdragen aan het verbinden van practice based expertise en evidence – based kennis door het voorzien in een kenniscentrum op het gebied van het gerontopsychiatrie, teneinde professionals in de zorg voor de doelgroep te versterken in de dagelijks uitvoering van hun werk; \_\_\_\_\_
- c. het versterken van de positie van de gerontopsychiatrische zorg, — behandeling, begeleiding en ondersteuning in het algemeen en binnen de – gezondheidszorg in het bijzonder; \_\_\_\_\_

en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

2. De vereniging beoogt het algemeen nut. \_\_\_\_\_
3. De vereniging heeft geen winstogmerk. \_\_\_\_\_

### Artikel 3 – Lidmaatschap \_\_\_\_\_

1. Lid van de vereniging kunnen zijn: \_\_\_\_\_  
doelgroep-expertisecentra, regionale expertisecentra, met name ook \_\_\_\_\_  
zorginstellingen die zich inzetten op het gebied van de gerontopsychiatrie. —  
Als het lid (rechtspersoon) betrokken is bij een fusie of splitsing en daardoor —  
ophoudt te bestaan, gaat het lidmaatschap niet over op de verkrijgende —  
rechtspersoon of de rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij splitsing  
daartoe is aangewezen. \_\_\_\_\_  
Natuurlijke personen kunnen geen lid zijn van de vereniging, tenzij sprake is —  
van een samenwerkingsverband zoals hierna bepaald. \_\_\_\_\_  
Ook samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid (maatschappen, —  
vennootschappen onder firma, commanditaire vennootschappen, openbare —  
vennootschappen zonder rechtspersoonlijkheid) kunnen lid zijn van de —  
vereniging. Het lidmaatschap van een dergelijk samenwerkingsverband betekent  
het lidmaatschap van de gezamenlijke vennoten. Het samenwerkingsverband —  
wordt daarbij beschouwd als één lid. De lidmaatschapsrechten van het —  
samenwerkingsverband kunnen alleen worden uitgeoefend door een venoot —  
die bestuursbevoegdheid heeft. De vennoten van het samenwerkingsverband —  
wijzen één van hen aan als de venoot die namens het samenwerkingsverband  
de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen. \_\_\_\_\_
2. Leden zijn zij die zich als lid bij het bestuur hebben aangemeld en door het —  
bestuur als zodanig tot de vereniging zijn toegelaten. Bij niet-toelating door —  
het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten. De —  
algemene vergadering kan haar bevoegdheden hiertoe delegeren aan een door



- haar ingestelde commissie. \_\_\_\_\_
3. De secretaris van het bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. \_\_\_\_\_  
Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering — door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat — door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. —
4. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden — worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of — besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. — Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten — niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. \_\_\_\_\_
5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is — gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene — vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de — algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het — lid geschorst. \_\_\_\_\_

#### Artikel 4 – Einde lidmaatschap \_\_\_\_\_

1. Het lidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_
- wanneer het rechtspersoon-lid ophoudt te bestaan, ook als dit ophouden te bestaan het gevolg is van fusie of splitsing; \_\_\_\_\_
  - door opzegging door het lid; \_\_\_\_\_
  - door opzegging door de vereniging; \_\_\_\_\_
  - door ontzetting. \_\_\_\_\_
- Door het toe- en uittreden van vennoten eindigt het lidmaatschap van het — samenwerkingsverband niet, maar bij uittreding participeert een vennoot niet — langer in het lidmaatschap, terwijl toetreding met zich brengt dat een vennoot deel krijgt in het lidmaatschap. \_\_\_\_\_
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste drie maanden gebeurt. Opzegging — kan met \_\_\_\_\_ onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg dat het lidmaatschap — met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen — pas eindigt aan het eind — van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere \_\_\_\_\_ omstandigheden anders besluit. \_\_\_\_\_



Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een — maand nadat een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard, hem bekend is geworden of is medegedeeld; het besluit is dan — niet op hem van toepassing. —

Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een — maand nadat hem een besluit tot omzetting van de vereniging in een andere — rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de — oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. —

3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging vindt plaats door het — bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding — van de reden(en) van opzegging. —

Opzegging is mogelijk: —

- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het — lidmaatschap; of —
- als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten — opzichte van de vereniging niet nakomt; of —
- als een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid als bedoeld in — artikel 3 lid 1 van deze statuten wordt ontbonden; of —
- wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het — lidmaatschap te laten voortduren. —

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het — lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft — verschuldigd. —

4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van — een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de — ontzetting. —

Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met — de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op — onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. —

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft — verschuldigd. —

5. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in — kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene — vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de — algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het — beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid — waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. —

6. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting



wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend —  
elektronisch is gecommuniceerd. \_\_\_\_\_

#### Artikel 5 – Contributie van de leden \_\_\_\_\_

1. De leden betalen een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte wordt \_\_\_\_\_  
vastgesteld door de algemene vergadering. Daarbij kunnen de leden verplicht —  
worden een opdracht tot automatische betaling van de periodieke bijdrage te —  
verstrekken. \_\_\_\_\_

De leden kunnen daarbij in categorieën worden ingedeeld die een verschillende  
contributie betalen. \_\_\_\_\_

2. Het bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een lid geheel  
of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig —  
jaar. \_\_\_\_\_
3. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie in \_\_\_\_\_  
gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden verbinden. \_\_\_\_\_

#### Artikel 6 – Bestuur: samenstelling en benoeming \_\_\_\_\_

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste vijf —  
(5) natuurlijke personen, die elk, op één na, werkzaam zijn bij een lid van de —  
vereniging en waarbij een lid maar één bestuurder kan afvaardigen. \_\_\_\_\_

De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. \_\_\_\_\_

Het bestuur bestaat uit: \_\_\_\_\_

- a. Algemeen, niet zijnde aandeelhouder, toezichthouder, bestuurder of —  
werknemer van een Regionaal Expertise Centrum, hierna te noemen: —  
'REC', of Doelgroep Expertise Centrum, hierna te noemen: 'DEC', dan —  
wel bestuurder, toezichthouder, of werknemer van een vereniging die  
de belangen van mensen een gerontopsychiatrische aandoening —  
vertegenwoordigt (Bestuurder algemeen); \_\_\_\_\_
- b. Een natuurlijk persoon die bestuurder of werknemer is van een \_\_\_\_\_  
Regionaal Expertise Centrum (Bestuurder REC); \_\_\_\_\_
- c. Een natuurlijk persoon die bestuurder of werknemer is van een \_\_\_\_\_  
Doelgroep Expertise Centrum (Bestuurder DEC); \_\_\_\_\_
- d. Een natuurlijk persoon die bestuurder of werknemer is bij een \_\_\_\_\_  
zorginstelling (Bestuurder inhoud/wetenschap); \_\_\_\_\_
- e. Een natuurlijk persoon die bestuurder of werknemer is van een \_\_\_\_\_  
vereniging die de belangen van mensen met een gerontopsychiatrische  
aandoening vertegenwoordigt (Bestuurder \_\_\_\_\_  
cliëntenvertegenwoordiging). \_\_\_\_\_

Het bestuur heeft een voorzitter, secretaris en penningmeester. \_\_\_\_\_

Het bestuur voorziet, op de functie van voorzitter na, zelf in de verdeling van de



functies. \_\_\_\_\_

Het bestuur kan voor elk van hen uit zijn midden een vervanger aanwijzen. \_\_\_\_\_

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. \_\_\_\_\_

Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig \_\_\_\_\_ mogelijk in de vacatures kan voorzien. \_\_\_\_\_

Bestuurders mogen geen familieband met een andere bestuurder hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde \_\_\_\_\_ graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere \_\_\_\_\_ levensgezel. \_\_\_\_\_

2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. \_\_\_\_\_

Deze benoeming vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_

3. De benoeming van de voorzitter vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. De benoeming van de overige \_\_\_\_\_ bestuursleden kan plaatsvinden uit een voordracht. Indien het bestuur geen \_\_\_\_\_ bestuursleden heeft voorgedragen, is de algemene vergadering vrij in de \_\_\_\_\_ benoeming. \_\_\_\_\_

De voordracht van de voorzitter wordt bij de oproeping voor de algemene \_\_\_\_\_ vergadering meegedeeld. \_\_\_\_\_

De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend karakter worden ontnomen door een besluit van de algemene vergadering, met ten \_\_\_\_\_ minste twee derde van de uitgebrachte stemmen genomen. \_\_\_\_\_

In die vergadering moet ten minste twee derde van de leden aanwezig of \_\_\_\_\_ vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_

Als de algemene vergadering het bindend karakter aan de voordracht heeft \_\_\_\_\_ ontnomen, is zij vrij in de benoeming. \_\_\_\_\_

De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet \_\_\_\_\_ uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is \_\_\_\_\_ meegedeeld. \_\_\_\_\_

4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. — Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. — Een volgens rooster aftredende bestuurder is eenmaal onmiddellijk \_\_\_\_\_ herbenoembaar. \_\_\_\_\_

b. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. \_\_\_\_\_

5. Bestuurders ontvangen als zodanig geen bezoldiging, middellijk noch \_\_\_\_\_ onmiddellijk. Zij hebben wel recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten —



en een niet bovenmatig vacatiegeld. Alle aan de bestuurders betaalde \_\_\_\_\_  
(onkosten)vergoedingen worden als zodanig in de jaarverantwoording \_\_\_\_\_  
opgenomen en toegelicht. \_\_\_\_\_

6. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige \_\_\_\_\_  
bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur —  
belast. \_\_\_\_\_

Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door de algemene \_\_\_\_\_  
vergadering daartoe aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. —  
Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke  
reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig  
uur door de vereniging, een medebestuurder of een lid geen contact met een —  
bestuurder kan worden verkregen, met dien verstande dat de algemene \_\_\_\_\_  
vergadering kan besluiten dat een andere periode van toepassing is. \_\_\_\_\_

#### Artikel 7 – Bestuur: einde functie, schorsing \_\_\_\_\_

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_
- door aftreden van een bestuurslid; \_\_\_\_\_
  - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; \_\_\_\_\_
  - door overlijden van een bestuurslid; \_\_\_\_\_
  - door ondercuratelestelling en/of mentorschap van een bestuurslid of onder  
bewindstelling van zijn gehele vermogen; \_\_\_\_\_
  - wanneer het lid van wie dit bestuurslid afgevaardigde is, niet langer lid is —  
van de vereniging; \_\_\_\_\_
  - als de bestuurder niet meer voldoet aan de vereisten als opgenomen in \_\_\_\_\_  
artikel 6 lid 1 om als bestuurder te kunnen worden benoemd; \_\_\_\_\_
  - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de algemene  
vergadering bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste drie  
vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste  
twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is; \_\_\_\_\_
  - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een —  
regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen  
op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling \_\_\_\_\_  
verkrijgt; \_\_\_\_\_
- een en ander met inachtneming van het hierna bepaalde. \_\_\_\_\_
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden \_\_\_\_\_  
geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een \_\_\_\_\_  
meerderheid van ten minste drie vierde van de uitgebrachte stemmen in een —  
vergadering waarin ten minste twee derde van de leden aanwezig of \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_



De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten bijstaan.

**Artikel 8 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming**

1. Iedere bestuurder, alsmede de directeur, als bedoeld in artikel 11a, is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen onderwerpen (agenda).  
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de vereniging bekend heeft gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht.  
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering vertegenwoordigen.
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.

**Artikel 9 – Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming**





buiten vergadering \_\_\_\_\_

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid \_\_\_\_\_ voorziet de vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. \_\_\_\_\_
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de \_\_\_\_\_ vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. \_\_\_\_\_  
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd \_\_\_\_\_ gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na \_\_\_\_\_ het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, - dan vindt een nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, - een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming \_\_\_\_\_ vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. \_\_\_\_\_
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen \_\_\_\_\_ gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de \_\_\_\_\_ vergadering aangewezen persoon. \_\_\_\_\_  
De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de \_\_\_\_\_ notulist van de vergadering ondertekend. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen - als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. \_\_\_\_\_  
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische - weg gezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het \_\_\_\_\_ bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft \_\_\_\_\_ gemaakt. \_\_\_\_\_

Artikel 10 – Bestuur: taken en bevoegdheden \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Iedere bestuurder is - tegenover de vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem \_\_\_\_\_ opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de \_\_\_\_\_ vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de \_\_\_\_\_ vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op \_\_\_\_\_ zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, - bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te \_\_\_\_\_ allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging kunnen worden \_\_\_\_\_ gekend. \_\_\_\_\_  
Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten -



tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, ook niet tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt.

Deze beperking van de bevoegdheid van het bestuur kan aan derden worden tegengeworpen.

Het bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij dit plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

3. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het bestuur medegedeeld.

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen beroep worden gedaan.

#### Artikel 11 - Vertegenwoordiging

1. Tot vertegenwoordiging van de vereniging zijn bevoegd:

- het gehele bestuur samen;
- twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester.
- een directeur wat betreft de rechtshandelingen vastgesteld overeenkomstig het bepaalde in artikel 11a lid 6. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van een directeur strekt zich binnen de vastgestelde grenzen overeenkomstig het bepaalde in artikel 11a lid 6, ook uit tot daden van beschikking en omvat ook het recht van substitutie.

Een individuele bestuurder kan de vereniging niet vertegenwoordigen, tenzij het bestuur uit één bestuurder bestaat.

Als een handeling wordt verricht in strijd met het bepaalde in artikel 10 lid 2 kan de vereniging daarbij niet rechtsgeldig worden vertegenwoordigd.

2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan een directeur, een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als afzonderlijk, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### Artikel 11a - Directeur

1. Het bestuur kan een directeur benoemen.

Het bestuur stelt de arbeidsvoorwaarden van de directeur vast.

2. De directeur is belast met de dagelijkse leiding van de activiteiten van de vereniging en draagt zorg voor de uitvoering van die besluiten waarvan de uitvoering door het bestuur aan hem is opgedragen.



3. De directeur bereidt de bestuursvergaderingen tezamen met de voorzitter voor en woont de bestuursvergaderingen bij, tenzij het bestuur anders beslist. De — directeur heeft in een bestuursvergadering het recht het woord te voeren, maar hij heeft geen stemrecht. \_\_\_\_\_
4. De directeur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming binnen de directie, als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat — tegenstrijdig is met het belang van de vereniging en de met haar verbonden — onderneming of organisatie. Als hierdoor geen besluit kan worden genomen, — dan wordt het besluit genomen door het bestuur of wordt het besluit genomen zonder aanwezigheid van de directeur. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur kan een directeur schorsen en ontslaan. Het besluit tot schorsing of ontslag kan slechts worden genomen wanneer ten minste twee derde van de — bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
6. De taken, bevoegdheden en de nadere regels ten aanzien van het functioneren van de directeur worden geregeld in een reglement. Het bepaalde in artikel 22 is hierop van toepassing. \_\_\_\_\_  
Bij de uitoefening van zijn bevoegdheden moet de directeur de richtlijnen en de instructies volgen die het bestuur daarvoor geeft. \_\_\_\_\_

#### Artikel 12 – Verslaggeving en verantwoording \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na — afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de algemene — vergadering uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van — baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. — Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders. Ontbreekt de — ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van — redenen melding gemaakt. \_\_\_\_\_  
Als de vereniging een of meer ondernemingen in stand houdt, die op grond van de wet in het handelsregister moeten worden ingeschreven, wordt op de staat — van baten en lasten de netto-omzet van deze ondernemingen vermeld. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de algemene — vergadering. \_\_\_\_\_  
Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een — accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overgelegd, — dan worden daaraan voorafgaand de jaarstukken gecontroleerd door een door — de algemene vergadering te benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Een lid van de \_\_\_\_\_



controlecommissie kan ten hoogste drie achtereenvolgende jaren zitting \_\_\_\_\_ hebben in de controlecommissie. \_\_\_\_\_

Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door \_\_\_\_\_ haar gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe deskundige. \_\_\_\_\_

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene \_\_\_\_\_ vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de \_\_\_\_\_ jaarstukken. \_\_\_\_\_

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de algemene vergadering wordt \_\_\_\_\_ het voorstel gedaan om kwijting te verlenen aan het bestuur voor de door hem daarmee afgelegde rekening en verantwoording. \_\_\_\_\_

4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. \_\_\_\_\_ De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders gezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan \_\_\_\_\_ het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft. \_\_\_\_\_
5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de vereniging te verrichten \_\_\_\_\_ werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het \_\_\_\_\_ vermogen van de vereniging en de besteding daarvan. \_\_\_\_\_
6. Het bestuur deelt visitatierapporten en daarmee verband houdende relevante \_\_\_\_\_ informatie, voor zover van belang voor de doelstelling van de Vereniging, met \_\_\_\_\_ de Commissie Expertisecentra Langdurige Zorg/Stichting Expertisecentra \_\_\_\_\_ Langdurige zorg of de entiteit waarin deze commissie opgaat. \_\_\_\_\_
7. Het bestuur verantwoordt zich naar alle haar stakeholders en relevante \_\_\_\_\_ netwerken. \_\_\_\_\_

#### Artikel 13 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering \_\_\_\_\_

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, \_\_\_\_\_ die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. \_\_\_\_\_
2. Ten minste tweemaal per jaar vindt een algemene vergadering plaats, te weten de jaarvergadering en de begrotingsvergadering. \_\_\_\_\_
3. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering - de jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen \_\_\_\_\_ onder meer aan de orde: \_\_\_\_\_
  - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; \_\_\_\_\_
  - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken, de begroting



- en het beleidsplan, over het afgelopen boekjaar; \_\_\_\_\_
  - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; \_\_\_\_\_
  - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe \_\_\_\_\_ boekjaar; \_\_\_\_\_
  - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; - en \_\_\_\_\_
  - f. voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de \_\_\_\_\_ oproeping voor de vergadering. \_\_\_\_\_
4. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het bestuur de - begroting voor het komende boekjaar ter inzage van de leden. \_\_\_\_\_

#### Artikel 14 – De algemene vergadering: oproeping \_\_\_\_\_

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. \_\_\_\_\_  
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene \_\_\_\_\_ vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering \_\_\_\_\_ bijeenroepen. \_\_\_\_\_  
Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea \_\_\_\_\_ wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. \_\_\_\_\_
2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van: \_\_\_\_\_  
- een publicatie in het verenigingsorgaan; of \_\_\_\_\_  
- een schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het \_\_\_\_\_ ledenregister. \_\_\_\_\_  
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een - langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. \_\_\_\_\_
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de - oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. \_\_\_\_\_
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een \_\_\_\_\_ agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld.

#### Artikel 15 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht \_\_\_\_\_

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van - het bestuur en van de vereniging, alsmede de directeur. \_\_\_\_\_  
De vergadering kan besluiten ook andere personen tot (een deel van) de \_\_\_\_\_ vergadering toe te laten. Geschorste leden en leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel - van de vergadering waar het beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting -



- aan de orde is. \_\_\_\_\_
2. Ieder gewoon lid heeft één stem. \_\_\_\_\_  
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. \_\_\_\_\_
  3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven \_\_\_\_\_  
namens hem te stemmen. \_\_\_\_\_  
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het  
bestuur worden overgelegd. \_\_\_\_\_  
Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan als de volmacht  
elektronisch is vastgelegd. \_\_\_\_\_  
Eén lid kan niet meer dan één (1) ander lid vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
  4. De bestuurders hebben een raadgevende stem in de algemene vergadering. \_\_\_\_\_
- Artikel 16 – De algemene vergadering: besluitvorming** \_\_\_\_\_
1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen  
met volstrekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige –  
en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. \_\_\_\_\_  
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar \_\_\_\_\_  
tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven \_\_\_\_\_  
quorum. \_\_\_\_\_
  2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag \_\_\_\_\_  
van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een \_\_\_\_\_  
genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd  
voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter  
de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de \_\_\_\_\_  
meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet \_\_\_\_\_  
hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit \_\_\_\_\_  
verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de \_\_\_\_\_  
oorspronkelijke stemming. \_\_\_\_\_
  3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen \_\_\_\_\_  
meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaats hebben. Als  
ook dan geen meerderheid verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden  
beslist tussen welke personen zal worden herstemd. \_\_\_\_\_  
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. \_\_\_\_\_
  4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van \_\_\_\_\_  
personen gaat, is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_
  5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste \_\_\_\_\_  
drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te \_\_\_\_\_  
verlangen. \_\_\_\_\_  
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. \_\_\_\_\_



Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming — verlangt. \_\_\_\_\_

Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via — het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht — kan uitoefenen. \_\_\_\_\_

Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch — communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend — gemaakt. \_\_\_\_\_

Een stemgerechtigd lid kan zijn stem voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitbrengen, maar niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering. Een dergelijke stem wordt — gelijkgesteld met stemmen die gedurende de vergadering worden uitgebracht. — Een stem die op die wijze is uitgebracht, kan niet worden herroepen. \_\_\_\_\_

6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als — dit met voorkennis van het bestuur is genomen. \_\_\_\_\_
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen — mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de — voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden. \_\_\_\_\_

#### Artikel 17 – De algemene vergadering: leiding en notulen \_\_\_\_\_

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter van de vereniging. — Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als — voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het — voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. \_\_\_\_\_
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen — gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden — vastgesteld. \_\_\_\_\_

#### Artikel 18 – Statutenwijziging \_\_\_\_\_

1. De statuten van de vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van — de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel — tot wijziging van de statuten zal worden gedaan, moet dat steeds bij de — oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld. \_\_\_\_\_
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een



voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen —  
vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde —  
wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de —  
leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van —  
de dag waarop de vergadering wordt gehouden. —

3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid  
van ten minste twee derde ( $2/3^e$ ) van de uitgebrachte stemmen. —  
In die vergadering moet ten minste twee derde ( $2/3^e$ ) van de leden aanwezig of  
vertegenwoordigd zijn. —

Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een —  
nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan —  
worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde ( $2/3^e$ ) van de  
uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering —  
aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe —  
vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden —  
genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of —  
vertegenwoordigde leden. —

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan drie weken en  
niet later dan zes weken na de eerste vergadering gehouden. —

4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een —  
notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een —  
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. —  
Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst —  
van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister. —

#### Artikel 19 – Fusie, splitsing, omzetting —

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel  
7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot  
omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18  
Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van —  
overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. —

#### Artikel 20 – Ontbinding —

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene —  
vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot —  
statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot —  
ontbinding. —

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig —  
liquidatiesaldo vastgesteld. —

Als de vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, —





houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister. \_\_\_\_\_

De boeken en stukken van de ontbonden vereniging blijven gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister. \_\_\_\_\_

2. De vereniging wordt bovendien ontbonden door: \_\_\_\_\_
  - insolventie nadat de vereniging in staat van faillissement is verklaard of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; \_\_\_\_\_
  - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. \_\_\_\_\_

#### Artikel 21 – Vereffening \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de vereniging, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. \_\_\_\_\_
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de vereniging zich in liquidatie. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. \_\_\_\_\_  
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. \_\_\_\_\_  
In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moet 'in liquidatie' aan de naam van de vereniging worden toegevoegd. \_\_\_\_\_
3. Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling. \_\_\_\_\_  
Deze bestemming wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de vereffenaar(s). \_\_\_\_\_  
De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. \_\_\_\_\_  
De vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het handelsregister. \_\_\_\_\_

#### Artikel 22 – Reglementen \_\_\_\_\_

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. \_\_\_\_\_
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. \_\_\_\_\_  
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag \_\_\_\_\_



geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld. \_\_\_\_\_

Artikel 23 – Eerste boekjaar \_\_\_\_\_

Voor het eerste boekjaar geldt dat dit loopt tot en met een en dertig december \_\_\_\_\_  
tweeduizend twee en twintig. \_\_\_\_\_

BIJLAGEN \_\_\_\_\_

Aan deze akte zijn de volgende stukken vastgemaakt: \_\_\_\_\_

- kopie notulen algemene vergadering acht en twintig juni tweeduizend drie en twintig. \_\_\_\_\_

SLOT \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

----- WAARVAN AKTE, \_\_\_\_\_

is verleden te Nijmegen op de datum aan het begin van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en toelichting daarop aan de \_\_\_\_\_  
verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte tijdig te \_\_\_\_\_  
hebben kennisgenomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. \_\_\_\_\_

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen personen en mij,  
notaris, ondertekend. \_\_\_\_\_

(Volgen handtekeningen)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

